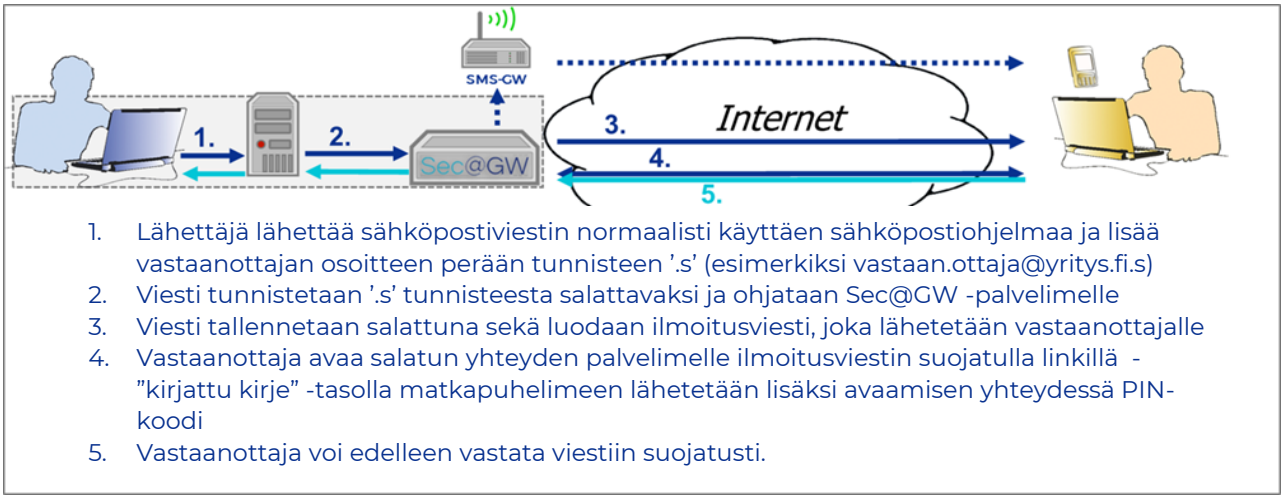
Sähköpostin suojaaminen

Sähköpostin suojaaminen mahdollistaa viestien turvallisen lähettämisen mihin tahansa sähköpostiosoitteeseen sekä vastausviestin vastaanottamisen luottamuksellisesti. Käyttäminen ei vaadi vastaanottajien käyttämille laitteille asennettavia ohjelmia. Deltagon Sec@GW muuntaa sähköpostiviestin www-selaimella luettavaan muotoon, tallentaa salatun viestin tilapäisesti järjestelmään ja lähettää vastaanottajalle ilmoitusviestillä suojatun linkin, jonka avulla varsinainen viesti voidaan avata.

Sovelluksen turvataso ”kirje” on verrattavissa suojaukseltaan vastaaviin perinteisen postin menetelmiin.

- ”Kirje”-tasolla viestiliikenne suojataan automaattisesti ja viesti lukitaan Deltagon MessageLock™-tekniikalla, joten viestin avaaminen on rajoitettua.

- ”Kirjattu kirje” -tasolla vastaanottaja tunnistetaan lisäksi SMS-autentikoinnin avulla. Vastaanottajan avatessa viestiä järjestelmä kysyy PIN-koodia, joka lähetetään samanaikaisesti tekstiviestinä vastaanottajan matkapuhelimeen.



1. Lähettäjä lähettää sähköpostiviestin normaalisti käyttäen sähköpostiohjelmaa ja lisää vastaanottajan osoitteen perään tunnisteen ’.s’ (esimerkiksi vastaan.ottaja@yritys.fi.s)
2. Viesti tunnistetaan ’.s’ tunnisteesta salattavaksi ja ohjataan Sec@GW -palvelimelle
3. Viesti tallennetaan salattuna sekä luodaan ilmoitusviesti, joka lähetetään vastaanottajalle
4. Vastaanottaja avaa salatun yhteyden palvelimelle ilmoitusviestin suojatulla linkillä - ”kirjattu kirje” -tasolla matkapuhelimeen lähetetään lisäksi avaamisen yhteydessä PIN-koodi
5. Vastaanottaja voi edelleen vastata viestiin suojatusti.

Esimerkki salauksen toiminnasta.

Viestin lähetys

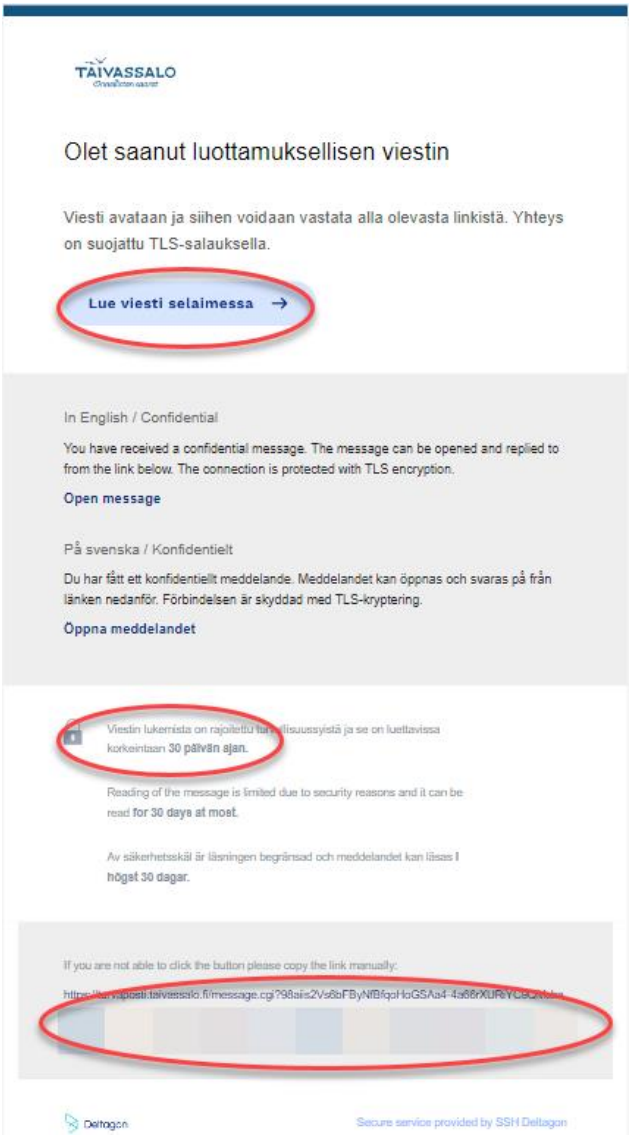
Luottamuksellisen viestin lähetys on mahdollista kaikista Taivassalon kunnan sähköpostipalvelimeen yhteydessä olevilta laitteilta, mutta rajoitettu niiden henkilöiden käytettäväksi, joille Taivassalon kunta on hankkinut käyttöoikeuden ohjelmistoon. Sähköpostia lähetettäessä viesti kirjoitetaan normaalisti ja turvataso valitaan ja merkitään vastaanottajan sähköpostiosoitteeseen.

- ”Kirje” -tasolla salattavaksi haluttuihin viesteihin lisätään vastaanottajan osoitteen perään .s (esimerkiksi etunimi.sukunimi@yritys.fi.s)
- ”Kirjattu kirje” -tasolla salattavaksi haluttuihin viesteihin lisätään vastaanottajan osoitteen perään vastaanottajan matkapuhelinnumero ja .s (esimerkiksi etunimi.sukunimi@yritys.fi.050123987.s)
- Jos kyseessä on ulkomaalainen matkapuhelinliittymä, tällöin numero kirjoitetaan esim. seuraavasti +35850123987.s missä + = kansainväliseen verkkoon 358 = maatunnus 50123987 = puhelinnumero

Lähetetty viesti näkyy Lähetetyt -kansiossa normaalina viestinä. Viestin erottaa tarvittaessa vastaanottajan osoitteessa näkyvästä ’.s’ -päätteestä.

Vastaus viestiin / ulkopuolisen aloittama luottamuksellinen viestintä

Kun sinulle on lähetetty luottamuksellinen sähköpostiviesti, saat sähköpostiisi ilmoitusviestin. Varsinainen viesti avautuu suojatulla selainyhteydellä klikkaamalla ilmoitusviestin **sisältämää linkkiä**.
Oletuksena viestin **voi lukea uudelleen 30 päivän** ajan.



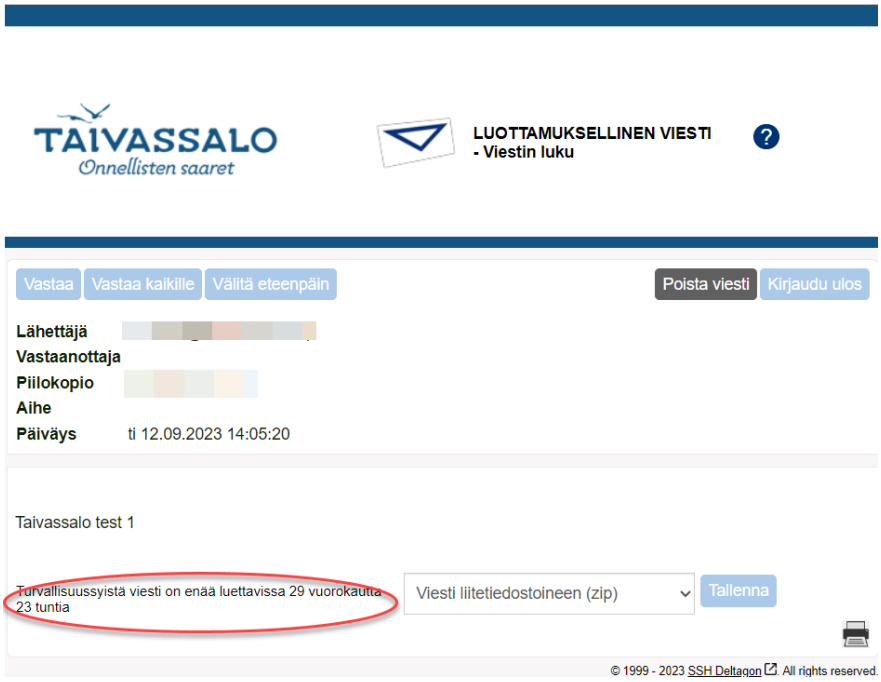
Klikattuasi linkkiä, saat seuraavaksi varmistussivun näkyviin.
Painamalla ”**Jatka**” pääset lukemaan itse viestin.
Yläkulmassa oikealla voi vaihtaa käytettävän kielen joka oletuksena on selaimen kielivalinta.



Viestin lukeminen

Viestissä ilmoitetaan aina **kuinka pitkään viesti on luettavissa**.

Viesti avautuu seuraavasti:

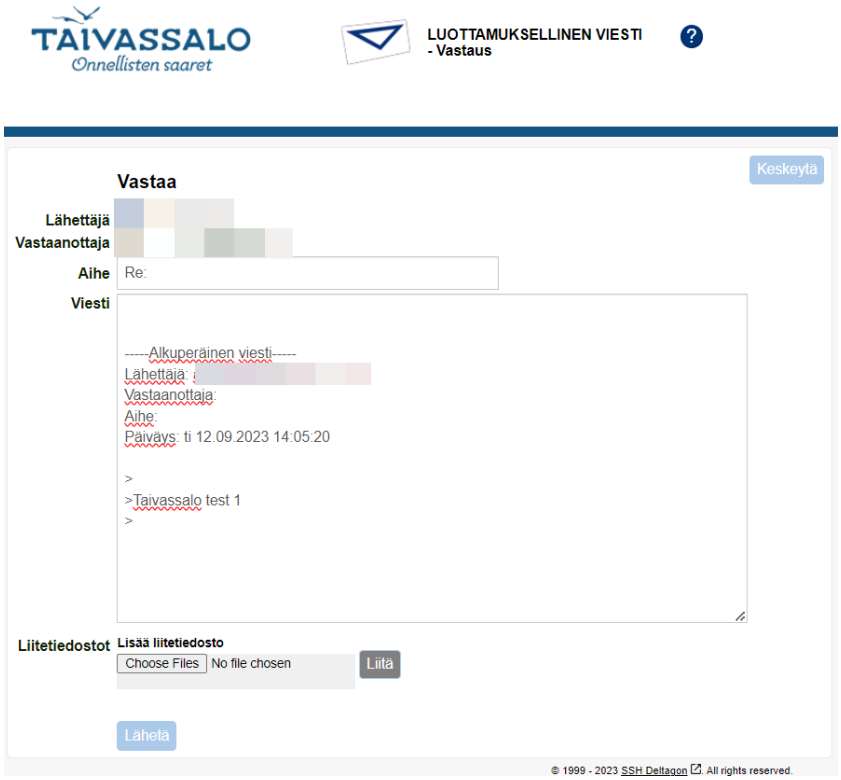


Toiminnot:

Reply/Vastaa	Vastaa viestiin suojatusti
Reply all/Vastaa kaikille	Vastaa kaikille vastaanottajille suojatusti
Forward/Välitä	Välitä viesti suojatusti
Question mark /Kysymysmerkki	Näytä ohje
Print/Tulosta	Tulosta viesti
Save/Tallenna	Tallenna viesti koneellesi (txt, html, zip, salattu zip-tiedosto tai S/MIME salattu eml). Jos tallennat viestin salattuna ziptiedostona, syötä haluamasi salasana ”Password/Salasana” kenttään. Viesti voidaan tallentaa S/MIME salattuna vain, jos sinulla on S/MIME sertifikaatti käytössä.
Delete/Poista	Poista viesti palvelimelta välittömästi
Logout/Kirjaudu ulos	**Säilytä viesti palvelimella rajoitetun ajan. Viestin uudelleen avaaminen edellyttää tunnistautumista, joka on mahdollista evästeitä tai salasanaa käyttäen ja tämä määritetään uloskirjautumisen yhteydessä.**

Viestiin vastaaminen

Viestiin vastaus -ikkuna avautuu seuraavasti:



To/Vastaanottaja	Valitse viestin vastaanottajat (Vastaa kaikille toiminnossa)
Subject/Aihe	Kirjoita viestin otsikko
Message/Viesti	Kirjoita viesti
Abort/Keskeytä	Keskeytä viestiin vastaaminen lähettämättä viestiä
Attach/Liitä	Viestiin voi liittää liitetiedostoja: selaa haluttu tiedosto ja paina ”Attach/Liitä”-nappia
Send/Lähetä	Lähetä viesti
Questionmark/ Kysymysmerkki	Näytä ohje

Lähetetyn viestin välitys vahvistetaan ja **lähetetty viesti liitetiedostoineen voidaan tallentaa omalle laitteelle.**

Kaikkien järjestelmän näyttöjen ylälaidassa sijaitsevasta kysymysmerkistä saa lisätietoa kyseisen näytön toiminnoista.

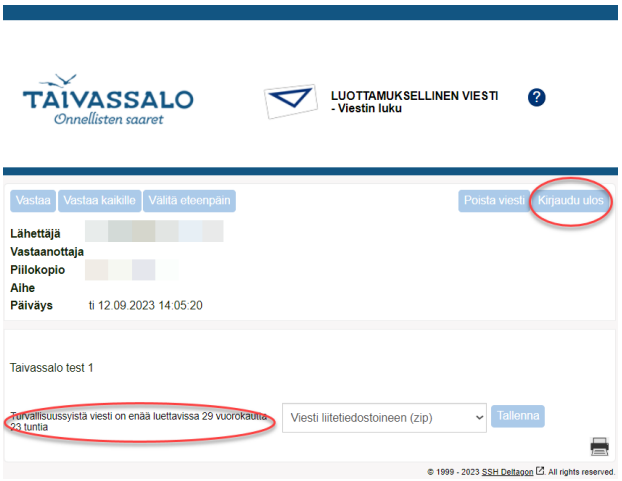
Kirjaudu ulos

Voit säilyttää viestin palvelimella rajoitetun ajan. Viestin uudelleen avaaminen edellyttää tunnistautumista, joka on mahdollista evästeitä tai salasanaa käyttäen. Jos valitset tallennuksen salasanaa käyttäen, kirjoita haluamasi salasana annettuihin kenttiin. Paina ”**OK**”-nappia vahvistaaksesi valintasi tai ”**Takaisin**”-nappia palataksesi viestiin.

Eväste: Pystyt avaamaan salatun postin ainoastaan samalla laitteella ja samalla selaimella kuin se on ensimmäisen kerran avattu! Jos sen selaimen historia tyhjennetään, viestiä ei voi avata uudelleen.

Salasana: Voit avata salatun postin millä laitteella ja millä selaimella tahansa

JOS vain suljet postin kirjautumatta ulos ja valitsematta ”evästettä” tai ”salasanaa” viestin uudelleenavaamista varten, ET voi lukea viestiä enää uudelleen!





Huomioi uloskirjautumisen jälkeen varsinkin julkisella laitteella tehtynä selaimen välimuistin tyhjennys tietoturvan parantamiseksi.