

# Pikkupoijun kriisisuunnitelma

Muista hätänumero

**112**

## **Kriisiryhmän jäsenet**

Varhaiskasvatusjohtaja p. 044 700 4274  
varavarhaiskasvatusjohtaja p. 044 3873012  
(rehtori-sivistystoimenjohtaja tarvittaessa)

*Kriisityöryhmän tehtävät:*

- · kokoontuu kriisitilanteissa mahdollisimman nopeasti
- · miettii jatkotoimenpiteitä
- · harkitsee asiantuntija-avun tarvetta
- · ylläpitää kouluttautumista kriisityöhön

### **Mikä on kriisitilanne ? Miten sen voi tunnistaa ?**

#### ***Kriisitilanne:***

- voi kehittyä hiljakseen(mielenterveyden ongelmat,sos.emotionaaliset ongelmat)
- syntyy äkillisesti ( yksilötasolla sairauden puhkeaminen,onnettomuudet tai kuolemantapaukset,tai ryhmätasolla koko päiväkotia koskettavat tapahtumat,suuronnettomuudet tai kansainväliset kriisitilanteet)
- voi koskettaa yksilöä(lapsi tai henkilökunta),perhettä,päiväkotia,ympäröivää yhteisöä tai koko kansaa,tai joitakin niistä yhdessä
- kriisi on uskallettava kohdata mahdollisimman nopeasti,eikä kriisi ole koskaan heti ohi
- kriisin jälkivaikutukset ulottuvat vuosien päähän
- kohtele kriisin kohdannutta kunnioittavasti,yksityisyys huomoiden
- Älä jätä ketään yksin !

### **Kriisitilanteen sattuessa ota huomioon:**

#### **1. ketä tapaus koskee**

*-lasta/henkilökuntaa*

#### **2. Mitä on tapahtunut ?**

*-minkälainen tapaus on kysymyksessä ?*

#### **3.Miten kaikki tapahtui ?**

*-päiväkodissa vai sen lähellä-kotona ?*

*- onko tapaus suuronnettomuus vai tietoinen teko (murha tms.)*

#### **4. Mitä tapahtumasta tiedetään ?**

*-mitä tietoja henkilökunnalle ja lapsille on kerrottu tai mitä he muuten tietävät asiasta ?*

### **Mitä teemme ?**

**Päiväkodin toiminnasta vastaa varhaiskasvatus/vara johtaja kriiseissäkin**

**Varhaiskasvatusjohtajan tehtävät:**

- kutsuu koolle varhaiskasvatuksen kriisiryhmän, joka harkitsee ulkopuolisen avun tarvetta
- informoi tapahtuneesta asianosaisille,henkilökunnalle ja huoltajille
- huolehtii ulkoisesta tiedottamisesta yhteistyössä rehtori-sivistystoimenjohtajan sekä pelastusviranomaisten kanssa

**Kriisiryhmän jäsenet ja päiväkodin työntekijät toimivat apuna tilannetta hoidettaessa.**

**Kriisiryhmä ja päiväkodin henkilökunta sopivat yhdessä menettelytavoista:**

*-asian kertominen lapsille (kuka ja miten)*

*-ulkopuolisen avun käyttö (mahdollisimman varhain)*

*-muistotilaisuudet,tervehdykset,käynnit*

## **ERITYISTILANTEITA VARTEN PUHELINNUMEROT**

YLEINEN HÄTÄNUMERO 112

MYRKYTYSKESKUS 0800 147 111

VARHA Taivassalo ajanvaraus 028 451 2401

## **LASTA KOSKEVAT ASIAT**

**Lasta koskeva onnettomuus/sairauskohtaus**

	vastuhenkilö
<p><b>ENSIN</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>· tee tilannearvio</li><li>· jos tarve soita 112</li><li>· anna hätäensiapu</li><li>· pyydä apua muulta henkilökunnalta</li><li>· estä muiden lasten tulo</li></ul> <p><b>onnettomuuspaikalle</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>· <b>YHTEYS HUOLTAJIIN</b></li></ul> <p><b>MAHDOLLISIMMAN PIAN !(Daisy)</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>· Selvitä mitä tapahtui,kuka näki tapahtuneen ja muut mahdolliset osalliset</li><li>· huom! Onnettomuus on voinut tapahtua päiväkodin ulkopuolellakin</li></ul>	paikalla ollut työntekijä

## SEURAAVAKSI

- kerro/soita asiasta  
varhaiskasvatuksenjohtajalle (Varajohtaja)
- sovi tiedottamisen menettelytavoista  
kriisiryhmän kanssa
- Lasten kanssa keskustellaan asiasta  
mahdollisimman pian:  
*-kerrotaan tapahtuneesta selkeästi ja konkreettisesti*  
*-anna lasten puhua tunteistaan ja ajatuksistaan*  
*vapaasti*  
*-selvitä tosiasiat –hälvennä huhut*
- Laadi kirjallinen selvitys tapahtumasta  
laatukäsikirjassa olevaan lapsen tapaturma-  
läheltäpiti -kaavakkeeseen

em vastuuhenkilö

## JÄLKITYÖ

- jälkikeskustelu henkilökunnan ja lasten  
kanssa 1-3 vuorokauden sisällä, jos tarve  
vaatii- varsinkin äkillisissä tapauksissa
- mieti ulkopuolisen avun käyttö  
kriisiryhmän kanssa
- tee tapaturmailmoitus vakuutusyhtiölle
- seuraa lasten ja henkilökunnan reaktioita

varhaiskasvatusjohtaja

## Lapsen läheisen kuolema

	<b>vastuhenkilö</b>
<b>huoltajien kanssa sovitaan, miten asia otetaan tai ei oteta esille</b>	varhaiskasvatuksenjohtaja
<b>asia käsitellään huoltajan kanssa sovituissa rajoissa lapsiryhmässä ko.lapsen poissaollessa</b>	ryhmän varhaiskasvatuksenopettaja
<b>sovitaan ,miten läheisensä menettänyt lapsi otetaan vastaan ja miten häneen tulee suhtautua-sovitaan seremonioista (muistaminen) -muista kunnioittaa huoltajien toivetta asiasta !</b>	ryhmän varhaiskasvatuksenopettaja, yhteistyössä muitten vo:ttien ja vk.joht. kanssa
<b>Anna tilaa ja aikaa lasten keskustelulle asiasta !</b>	ryhmän varhaiskasvatuksenopettaja
<b>Seurataan lasten reaktioita ,päätetään ulkopuolisen avun tarpeesta</b>	koko henkilökunta

## Lapsen kuolema

<u><i>päiväkodissa tapahtunut</i></u>	vastuuhenkilö
SOITA 112	paikalla oleva henkilökunnan jäsen
ilmoita varhaisk.johtajalle	paikalla oleva henkilökunnan jäsen
yhteys poliisiin,pappiin tai lääkäriin joiden tehtävänä on kuolinviestin vieminen kotiin	vk.joht.
Tiedotus muille henkilökunnan jäsenille	vk.joht.
Yhteys kuolleen lapsen huoltajiin	vk.joht
<u><i>jos tapahtunut varhaiskasvatusajan ulkopuolella</i></u>	vastuuhenkilö
Tieto varhaiskasvatuksenjohtajalle ja /tai muille kriisiryhmän jäsenille	Asiasta kuullut

<b>Tieto varmistetaan</b>	<b>varhaiskasvatusjohtaja</b>
<b>Perheen kanssa sovitaan ,mitä asiasta kerrotaan päiväkodissa</b>	<b>varhaiskasvatusjohtaja</b>
<b>Menettelytavoista sovitaan tarkkaan henkilökunnan kanssa ,ennen asian kertomista lapsille</b>	<b>varhaiskasvatusjohtaja yhdessä muu henkilökunta</b>
<b>Lapsille kerrotaan tapahtuneesta selkeästi ja konkreettisesti</b> <b>-lasten annetaan puhua tunteistaan ja ajatuksistaan vapaasti</b> <b>-sevitä tosiasiat - hälvennä huhut</b>	<b>ryhmän vk. opettaja</b>
<b>Suruliputus vasta ,kun kaikille on kerrottu</b>	<b>vk.joht.</b>
<b>Daisy viesti koteihin tapahtuneesta</b> <b>-muista kunnioittaa huoltajien toivomusta viestin sisällöstä</b>	<b>vk.joht.</b>
<b>Kotiin lähetetään muistokukat/-adressi</b>	<b>vk.joht.</b>

<p><b>Muistotilaisuus</b></p> <p><b>(harkitaan ,järjestetäänkö)</b></p> <p><b>-parin päivän kuluessa tapahtuneesta</b></p> <p><b>-vanhemmille tarjotaan mahdollisuus osallistua tilaisuuteen</b></p> <p><b>-apua tilaisuuteen voi pyytää seurakunnalta,mutta lapsen ja perheen katsomus on huomioitava ja sitä on kunnoitettava tilaisuutta järjestettäessä</b></p>	<p><b>kriisiryhmä</b></p>
---	---------------------------

	<b>vastuuhenkilö</b>
<p><b>Tarvittaessa vanhempienilta asiasta</b></p> <p><b>-vanhemmat voivat tarvita tukea lastensa auttamiseen</b></p>	<p><b>kriisiryhmä</b></p>
<p><b>Kriisiapua henkilökunnalle ,lapsille ja huoltajille</b></p> <p><b>-pyydetään keskusteluapua ammattiauttajilta</b></p>	<p><b>kriisiryhmä</b></p>
<p><b>Hautajaisiin osallistumisesta sovitan lapsen huoltajien kanssa</b></p>	<p><b>vk.joht.</b></p>

## **HENKILÖKUNTAA KOSKEVAT ASIAT**

## Henkilökuntaan kuuluvalla sattunut onnettomuus

	vastuuhenkilö
Tee tilannearvio	1. paikalla oleva työntekijä
<b>Soita 112</b> tarvittaessa -anna hätäensiapu -pyydä apua muilta paikalla olijoilta	1. paikalla oleva työntekijä
estä lasten tulo onnettomuuspaikalle	avuksi tullut työntekijä
Ilmoita kotiin lähiomaiselle	1. paikalla ollut työntekijä tai hänen pyynnöstään toinen paikalla olevista
Ilmoita asiasta varhaiskasvatusjohtajalle	1.paikalla ollut työntekijä tai hänen pyynnöstään toinen paikalla olevista
sovitaan ,miten tapauksesta tiedotetaan muulle henkilökunnalle,lapsille ja huoltajille	kriisiryhmä
Lapsille kerrotaan asiasta selkeästi ja konkreettisesti	ryhmän VO
jälkikeskustelu henkilökunnan ja lasten kanssa 1-3 vuorokauden sisällä	kriisiryhmä

<b>Tapaturma ilmoituksen täyttäminen</b>	<b>uhri itse yhdessä vk.joht. kanssa</b>
--	--

### **Henkilökuntaan kuuluvan läheisen ihmisen onnettomuus/kuolema**

	<b>vastuhenkilö</b>
<b>varhaiskasvatusjohtajalle tiedottaminen</b>	<b>asiasta kuullut</b>
<b>tiedon varmistaminen</b>	<b>vk.joht.</b>
<b>yhteydenottaminen asianosaiseen</b>	<b>vk.joht.</b>
<b>asianos. työntekijän kanssa sovitaan ,miten asia käsitellään päiväkodissa -vai saako siitä mainita ollenkaan</b>	<b>vk.joht.</b>
<b>työntekijä saatetaan tarvittaessa kotiin tai tapahtumapaikalle/sairaalaan</b>	<b>vk.joht.</b>
<b>ko. ryhmän lapsista huolehditaan</b>	<b>muut saman ryhmän työntekijät, muun henkilökunnan avustuksella</b>

<p><b>työntekijän vointia seurataan ja ohjataan tarvittaessa ammattiauttajalle</b> -annetaan aikaa ja rauhaa surevalle tapahtuman käsittelyyn</p>	<p><b>vk.joht ja kriisiryhmä</b></p>
---	--------------------------------------

### **Henkilökuntaan kuuluvan kuolema**

	<b>vastuuhenkilö</b>
<b>tiedotus varhaiskasvatuksenjohtajalle tai muille kriisiryhmän jäsenille</b>	<b>asiasta kuullut</b>
<b>Tieto varmistettava !</b>	<b>vk.joht.</b>
<b>Yhteys kuolleen omaisiin ja sovitaan, miten asiasta kerrotaan muulle henkilökunnalle, lapsille ja huoltajille</b>	<b>vk.joht.</b>
<b>Omaisten toiveiden mukaisesti mietitään ,miten asiasta ilmoitetaan lapsille ja huoltajille</b>	<b>kriisiryhmä yhdessä henkilökunnan kanssa</b>

<p><b>lapsille kerrotaan kuolemasta:</b>          -selkeästi ja konkreettisesti          -annetaan lapsille mahdollisuus puhua tunteistaan ja ajatuksistaan vapaasti</p>	<p><b>lapsiryhmän vo</b></p>
<p><b>Huoltajille tiedotetaan Daisy viestillä tapahtuneesta omaisten toiveitten mukaisesti</b></p>	<p><b>vk.joht.</b></p>
<p><b>Lippu puolitankoon,kun kaikille on kerrottu</b></p>	<p><b>vk.joht.</b></p>
<p><b>Henkilökunnalle järjestetään keskustelutilaisuus 1-3 päivän kuluessa tapahtuneesta,jossa tarvittaessa ammattiapua</b></p>	<p><b>kriisiryhmä</b></p>
<p><b>tarvittaessa järjestetään vanhempienilta,johon voidaan järjestää ammattiauttajien tapaamismahdollisuus</b></p>	<p><b>kriisiryhmä</b></p>
<p><b><u>Muistotilaisuus</u></b></p>	

<p><b>Päiväkodissa järjestetään muistotilaisuus parin päivän kuluessa</b>  (kuolleen kuva, muistokynttilä, surumusiikki)  -omaisille tarjotaan mahdollisuus osallistua tilaisuuteen  - apua tilaisuuden pitämiseen voi pyytää Taivassalon seurakunnasta  -kuolleen ja hänen omaisten aatteellinen vakaumus on huomioitava ja sitä on kunnioitettava tilaisuutta järjestettäessä</p>	<p><b>kriisiryhmä ja muu henkilöstö</b></p>
<p><b>Hautajaiset</b></p>	
<p><b>omaisten kanssa sovitaan hautajaisiin osallistumisesta</b></p>	<p><b>vk.joht.</b></p>
<p><b>mikäli hautajaisiin osallistutaan ,viedään haudalle kukkalaite</b>  <b>Muista omaisten tahto!</b>  <b>Hiljaisuudessa toimitettuja hautajaisia ei erikseen huomioida, ellei omaisten tahdosta muuta johdu</b></p>	<p><b>vk.joht ja varajoht.</b></p>
<p><b>SURUTYÖ</b>  <b>lasten ja työtovereitten reaktioita seurataan</b>  <b>harkitaan mahdollisen ammattiavun tarvetta</b>  <b>seurataan myös kriisiryhmään kuuluvien reaktioita ja tunteita, tarvittaessa ammattiapua</b></p>	<p><b>kriisiryhmä muun henkilökunnan avustuksella</b></p>

## Päiväkodin ulkopuoliset kriisitilanteet

Monet päiväkodin ulkopuoliset kriisitilanteet tuntuvat myös päiväkodin toiminnassa. Ne voivat vaihdella päiväkodin läheisyydessä tapahtuneesta onnettomuudesta paikkakuntaa tai koko maata koskevaan suruun. Monet kansainväliset katastrofit ja muut kriisitilanteet tuntuvat päiväkodissa asti.

Mitä läheisemmästä tapahtumasta on kyse, sitä nopeammin päiväkodin on reagoitava tapahtuneeseen.

**KRIISIRYHMÄN tehtävänä** seurata tapahtumia ja tarpeen vaatiessa ottaa ne esille henkilökunnan kanssa.

Viranomaiset voivat pyytää päiväkotia tiedottamaan asiasta-usein tällöin päiväkotia saa valmista tiedotusmateriaalia.

### **Yhteisesti sovitaan, kuinka asia otetaan esille lasten kanssa**

-asiasta voidaan keskustella ryhmässä **vo:n** johdolla

-asiasta tiedotetaan Daisy viestillä koteihin

-voidaan järjestää vanhempien iltoja /henkilökunta, lapset ja huoltajat voivat kokoontua yhteiseen tilaisuuteen

**Jos tapahtumalla on voimakkaita vaikutuksia** henkilökunnan tai lasten reaktioihin **kriisiryhmä**

hankkii ulkopuolista apua

### **Esimerkkejä:**

-lähistöllä sattunut liikenneonnettomuus tai tulipalo

-paikkakunnalla sattunut tuhoisa onnettomuus

-suuronnettomuus, joka satuttaa koko maata

-sotatila tai muun poikkeustilan julistaminen

-maamme läheisyydessä sattunut suuronnettomuus tai luonnon katastrofi, saasteonnettomuus

-jonkun kuuluisuuden tai valtiopäämiehen salamurha tai kuolema

-maamme läheisyydessä syttynyt sotatila

## Kriisin kulku

<b>Shokkivaihe</b>	<b>Reaktiovaihe</b>	<b>Käsittelyvaihe</b>
-kestää minuutista viikkoon -voimakkaita reaktioita tai lamaannus (voi vaikuttaa tunteettomalta/poissaolevalta) -muistot hallitsevat ihmistä	kestää 1-6 viikkoa, joskus vasta pitkän ajan kuluttua -asia "rekisteröidään"	-kestää kauan -uuden kriisin tullessa palataan tähän tapahtumaan

<b>toimenpiteet</b> -ymmärtäminen -rauhottaminen	-keskustele rehellisesti -keskustele tästä ja aikaisemmista kokemuksista, ”vähältä piti”-tilanteista -keskustele ”mitä nyt” ja ”miten tästä eteenpäin”	
--	--	--

## Reagoiminen kriisissä

tavallisimmat reaktiot	muita mahdollisia reaktioita
tuska	aggressiivinen käyttäytyminen
voimakkaita muistoja	välttää kontaktia muihin
unihäiriöt	fantasioita
surua, kaipuuta, ikävää	persoonallisuuden muutoksia
viha	pessimismiä tulevaisuutta kohtaan
käyttäytymistä, jolla pyritään saamaan itselleen huomiota lähimmäisen, toisten lasten tai työntekijöitten taholta	syyntä ja tarkoituksen vakavaa mietiskelyä
syyllisyyttä, itsesyytöksiä, häpeää	voi vaikuttaa kehitykseen ja kypsymiseen
ruumiillisia kipuja ja pahan olon tunnetta	
tavallisten toimien/rutiinien jatkaminen kuin ”mitään ei olisi tapahtunut”	

**Reagointi voi tapahtua vielä vuosia kriisin jälkeen !**