

KOKOUSAIKA	21.1.16 klo 17 – 18:15	
KOKOUSPAIKKA	Kunnanvirasto	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä kuka toimi puheenjohtajana)	JÄSEN: Timo Soinu, pj Jorkka Lehtonen, vpj Antti Talja Jenni Leppänen Katri Tuomi Miia Riikka Päivärinta Jarmo Martinsuo Kata Vertio Kari Ahonen	VARAJÄSEN: Ari Merinen Antti Torppa Juhani Palo Tarja Keskitalo Katriina Mäntylä Heli Lahdenperä Anu Vainio Leena Pylkkö Jussi Saarinen
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Jussi Mattila Pia Lahtinen Vilho Vuorinen Vesa Rantala	Esittelijä-pöytäkirjanpitäjä Kh:n edustaja Kh:n puheenjohtaja Kunnanjohtaja
ASIAT	§:t 1-10	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Timo Soinu	Pöytäkirjanpitäjä Jussi Mattila
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien allekirjoitukset)	Tarkastusaika Taivassalossa, 25.1.16 Kari Ahonen	 Antti Talja
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Taivassalossa, 25.1.16	
	Virka-asema Toimistos sihteeri	Allekirjoitus Heli Koski

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	3
PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VAALI	4
SOSIAALI- JA TERVEYDENHUOLLON ASIAKASMAKSUJEN INDEKSITARKISTUKSET JA ERILLISKOROTUS 1.1.2016	5
LASTENSUOJELUN PERHEHOIDON PALKKIOT JA KORVAUKSET VUONNA 2016	6
OMAISHOIDON TUKI 1.1.2016 ALKAEN	8
PITKÄAIKAISEN LAITOSHOIDON MAKSU 1.2.2016 ALKAEN	9
TALOUSARVION TOTEUTUMINEN 12/2015	10
PERUSPALVELUIDEN ALAISTEN VANHUSPALVELUIDEN- JA PÄIVÄKOTIRUOKIEN HANKINTA	11
TIEDOKSI	12
PALVELUKESKUS POIJUN VUOKRIEN TARKISTAMINEN 1.4.2016 ALKAEN	13
MUUTOKSENHAKUKIELLOT	14

1 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

PÄÄTÖS. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

2 §
PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VAALI

PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kari Ahonen ja Antti Talja.

esitetyn mukaisesti. Muutosten jälkeen palkkio on 691,5€/kk ja kulukorvaus 626,8€/kk vuonna 2016.

PÄÄTÖS: Ehdotuksen mukaan.

7 §

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN 12/2015

Liite 2: Tuloslaskelmat tammi- joulukuu 2015

Peruspalvelulautakunnan toteuma viimeisellä vuosineljänneksellä tammikuu-joulukuu on yhteensä 99%. Vuonna 2014 oltiin joulukuun lopussa tilanteessa 90,9%. Peruspalvelujohtaja esittelee talouden toteuman tarkemmin kokouksessa.

EHDOTUS: Peruspalvelulautakunta merkitsee toteuman tiedokseen.

PÄÄTÖS: Ehdotuksen mukaan.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavissa §:ssä tehdyistä päätöksistä ei kuntalain 91 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa
	1-2, 4,5,7,9§
	HLL:n / muun lainsäädännön mukaan seuraavissa §:ssä tehdyistä päätöksistä ei saa hakea muutosta valittamalla:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös kohdistuu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.					
	<table border="0"> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">Oikaisuvaatimusviranomainen</td> <td style="text-align: center;">aika</td> </tr> <tr> <td>3,6,8 §</td> <td style="text-align: center;">Taivassalon peruspalvelulautakunta Keskustie 9 23310 TAIVASSALO</td> <td style="text-align: center;">14 päivää päätöksen tiedoksisaannista</td> </tr> </table>		Oikaisuvaatimusviranomainen	aika	3,6,8 §	Taivassalon peruspalvelulautakunta Keskustie 9 23310 TAIVASSALO
	Oikaisuvaatimusviranomainen	aika				
3,6,8 §	Taivassalon peruspalvelulautakunta Keskustie 9 23310 TAIVASSALO	14 päivää päätöksen tiedoksisaannista				
Oikaisuvaatimusajan alkaminen	Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.					
Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.					

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.									
	Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, päätökseen saa hakea kunnallisvalituksella muutosta myös asianosainen ja kunnan jäsen. Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 80 euroa.									
	<table border="0"> <tr> <td>Kunnallisvalitus §</td> <td style="text-align: center;">valitusviranomainen Turun hallinto-oikeus PL 32 20101 TURKU</td> <td style="text-align: center;">valitusaika 30 päivää</td> </tr> <tr> <td>Hallintovalitus §</td> <td></td> <td style="text-align: center;">päivää</td> </tr> <tr> <td>Muu valitusviranomainen §</td> <td></td> <td style="text-align: center;">päivää</td> </tr> </table>	Kunnallisvalitus §	valitusviranomainen Turun hallinto-oikeus PL 32 20101 TURKU	valitusaika 30 päivää	Hallintovalitus §		päivää	Muu valitusviranomainen §		päivää
	Kunnallisvalitus §	valitusviranomainen Turun hallinto-oikeus PL 32 20101 TURKU	valitusaika 30 päivää							
Hallintovalitus §		päivää								
Muu valitusviranomainen §		päivää								

Valitusajan alkaminen	<p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.</p>
Valitusasiakirja	<p>Valitusasiakirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none">- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite- päätös, johon haetaan muutosta- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi- muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirja on valittajan ja valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös:</p> <p>§</p>
Lisätietoja *)	